



Tribunale di Palmi

– Ufficio Presidenza

PEC: prot.tribunale.palmi@giustiziacert.it - PEO: tribunale.palmi@giustizia.it

Via Roma, 89015 Palmi – Tel. 0966.416223/4



N. _____ prot.

Palmi _____

OGG. : Lavori di riqualificazione energetica con adeguamento impianti e rifacimento delle coperture dell'edificio sede del Tribunale civile di Palmi – plesso di via Roma

Facendo seguito alla nota prot. 1247/2025 con cui sono state date indicazioni in merito all'organizzazione delle attività di istituto alla luce dell'attività di ristrutturazione in corso, si comunica che i lavori di pavimentazione proseguiranno dal giorno **8 maggio** negli uffici posti al primo piano del plesso di via Roma e, nello specifico interesseranno le cancellerie esecuzioni e fallimenti.

Tutta l'area interessata, dal giorno 8 maggio sino al termine dei lavori e cioè orientativamente sino al prossimo 28 maggio, sarà interdetta all'utenza e a tutti i dipendenti.

L'accesso al palazzo avverrà dall'ingresso posto nella via Pizi e non sarà più utilizzabile la porta posta lateralmente all'ingresso principale di via Roma.

Tale porta, continuerà ad essere utilizzata esclusivamente da coloro che dovranno recarsi nei locali del Consiglio dell'ordine degli Avvocati posti al primo piano.

La timbratura verrà effettuata dai dipendenti esclusivamente tramite l'applicativo TMMG installato sul pc di ognuno.

La ditta addetta alla vigilanza effettuerà i dovuti controlli dalla porta di ingresso sita in via Pizi, mentre si richiede che venga presidiato da almeno una unità





l'ingresso di via Roma per il controllo dell' accesso che porta ai locali del locale Consiglio dell'Ordine.

Per le eventuali udienze calendarizzate nei giorni indicati e che normalmente si tengono nell'aula Falcone o nella stanza GOP, sarà individuata, a cura dei responsabili del relativo settore, e tempestivamente comunicata ,altra aula e/o stanza al fine di garantirne il regolare svolgimento.

Il personale in servizio nelle cancellerie esecuzioni (mobiliari e immobiliari) e fallimenti, in considerazione delle attuali particolari condizioni dei locali interessati dai predetti lavori di ristrutturazione che impongono di concentrare il personale presente nei locali agibili, è già stato autorizzato a fruire eccezionalmente dello smart per due giorni settimanali.

Nei giorni restanti svolgerà l'attività lavorativa in presenza utilizzando le postazioni degli AUPP poste al piano terra e, all'occorrenza le postazioni poste nella stanza adibita ad ascolti minori , se libera.

Ringraziando sin da ora tutto il personale che, nonostante le evidenti difficoltà ha continuato , con spirito di abnegazione, a svolgere comunque la propria attività anche in tale contesto difficile, auspichiamo che tale fattiva collaborazione continui sino al termine dei lavori finalizzati al miglioramento della struttura che ci ospita e alla creazione di un ambiente lavoro idoneo e più rispondente alle esigenze di sicurezza.

Con provvedimenti successivi, in esito alla prosecuzione dei lavori, verranno date disposizioni relativamente all'organizzazione delle attività negli altri settori che verranno via via interessati dai lavori ivi compresa l'individuazione di locali in altre parti del plesso ove allocare temporaneamente il personale.

Si comunichi la presente al Presidente di Sezione, a tutti i magistrati - togati e onorari -, ai dipendenti e al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati Sede.

Si comunichi, altresì, alla ditta Sicurtransport affinché organizzi il servizio di vigilanza alla luce delle presenti disposizioni.

Si dispone, altresì, che venga pubblicata sul sito web del Tribunale al fine di informare l'utenza che, in conseguenza di tale situazione di temporaneo disagio, potrebbero verificarsi ritardi nell'esecuzione degli adempimenti non urgenti e differibili.

IL DIRIGENTE

D.ssa Maura Lombardo *

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Dott.ssa Natina Prattico' *

(*) Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma2, D.Lgs. n. 39/93